



Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN PROJEKTU

„Kompetentni, wykwalifikowani na rynku pracy”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Definicje stosowane w Regulaminie

- 1. Projekt** – Projekt pt. „Kompetentni, wykwalifikowani na rynku pracy”
- 2. Projektodawca** – Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 w Lublinie.
- 3. Uczestnik Projektu (UP)** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 4. Biuro Projektu** – Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 w Lublinie ul. Pogodna 52, 20-337 Lublin.
- 5. Dane osobowe UP** – dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
- 6. Osoby bezrobotne** – osoby bezrobotne to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia: osoby zarejestrowane jako bezrobotne w urzędzie pracy oraz osoby bezrobotne niepozostające w rejestrach urzędów pracy.
- 7. Osoby długotrwale bezrobotne** – za osobę długotrwale bezrobotną uznaje się: osobę bezrobotną nieprzerwanie przez ponad 12 miesięcy - w przypadku osób w wieku 25 lat i więcej. Mając na uwadze definicję osoby bezrobotnej, należy podkreślić, iż do okresu bezrobocia można zaliczyć również okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie, na podstawie m.in. oświadczenia uczestnika.
- 8. Osoby z niepełnosprawnością** – za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127 poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r., Nr 231 poz. 1375), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- 9. Osoby o niskich kwalifikacjach** – tj. osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie.
- 10. Rolnicy lub członkowie ich rodzin, zamierzający odejść z rolnictwa**- osoby prowadzące gospodarstwo rolne o wielkości do 2 ha przeliczeniowych lub członka rodziny rolnika tj. współmałżonka lub domownika zamierzającego odejść z rolnictwa.
- 11. Pracodawca** – zgodnie z Kodeksem Pracy oznacza to jednostkę organizacyjną, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoby fizyczne zatrudniające pracowników.
- 12. Profil pomocy** – oznacza to właściwy ze względu na sytuację i potrzeby osoby bezrobotnej zakres form pomocy przewidziany w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 2

Informacje ogólne

- 1. Projekt „Kompetentni, wykwalifikowani na rynku pracy”** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi 9 Rynek pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa.
- 2. Projekt będzie realizowany w okresie od 1.03.2018 r. do 31.12.2018 r.**
- 3. Projekt realizowany jest na terenie województwa lubelskiego.**

Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 3 Przepisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin Uczestnictwa określa zasady przeprowadzania rekrutacji i udziału uczestników w Projekcie.
2. Przedmiotem Regulaminu jest określenie warunków uczestnictwa i rekrutacji w projekcie oraz praw i obowiązków uczestników projektu.
3. Każda osoba ubiegająca się o udział w Projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i może rozpocząć udział w Projekcie po uprzedniej akceptacji wszystkich jego postanowień.

§ 4 Uczestnicy Projektu

1. Projekt zakłada **udział 50 osób w tym 20 kobiet i 30 mężczyzn.**
2. Uczestnikami Projektu **mogą być wyłącznie osoby w wieku 30 lat i więcej, zamieszkujące na obszarze woj. Lubelskiego, bezrobotne** znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy (w tym osoby starsze po 50 roku życia, kobiety, osoby długotrwale bezrobotne) oraz osoby odchodzące z rolnictwa.
3. Uczestnikami Projektu są osoby w wieku 30 lat i więcej z terenu województwa lubelskiego:
 - 35 osób (15K, 20M)- 100% osoby bezrobotne należące do następujących grup:
osoby długotrwale bezrobotne (70%) - 35 osób w tym 15 osób to kobiety,
osoby w wieku 50 lat i więcej (30%) - 15 os. w tym 5 osób to kobiety.
 - 15 osób (5K, 10M)- rolnicy i członkowie ich rodzin (30%) zarejestrowani w PUP jako osoby bezrobotne należące co najmniej do jednej z następujących grup: osoby w wieku 50 lat i więcej (30%)-15 os. w tym 5 osób to kobiety.
4. W przypadku osób zarejestrowanych w Urzędzie Pracy jako bezrobotne wsparcie skierowane jest do osób należących do I lub II profilu pomocy w rozumieniu art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 5 Wsparcie realizowane w ramach Projektu

1. **Udział w Projekcie jest bezpłatny**, z zastrzeżeniem postanowień § 8 pkt. 1 .
2. W ramach Projektu UP skorzystają z następujących **form wsparcia**:
 - a) **Indywidualne poradnictwo zawodowe z Indywidualnym Planem Działania**,
 - b) **Poradnictwo zawodowe**,
 - c) **Szkolenia zawodowe** - szkolenia zawodowe będą się kończyć odpowiednim egzaminem i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje,
 - d) **Staże**,
 - e) **Pośrednictwo pracy**.
3. Wsparcie w postaci wysokiej jakości oferty szkolenia, przygotowania zawodowego zostanie zapewnione każdej osobie w czasie maksymalnie 4 miesięcy od jej przystąpienia do projektu.
4. W ramach projektu **UP przysługuje**:
 - a) pokrycie kosztów uczestnictwa w formach wsparcia,
 - b) zwrot kosztów przejazdu na szkolenia,
 - c) ubezpieczenie NNW,
 - d) opiekę Specjalisty ds. logistyki i szkoleń,
 - e) stypendium szkoleniowe,
 - f) stypendium stażowe (w przypadku odbywania stażu).

Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 6

Rekrutacja Uczestników

1. **Rekrutacja** będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans, w tym płci oraz osób z niepełnosprawnością, jawności i przejrzystości.
2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie **województwa lubelskiego do zebrania się każdej z 5 - 10 osobowych grup szkoleniowych, łącznie 50 osób.**
3. W przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń zostanie przeprowadzony dodatkowy nabór i rekrutacja zostanie przedłużona.
4. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane będą osobiście, pocztą tradycyjną lub e-mailem.
5. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu, na stronie internetowej Projektodawcy www.sannort.pl
6. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.
7. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem kandydata/-ki do Projektu.
8. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie dokumentów zgłoszeniowych zgodnych ze wzorem stanowiącym załącznik do Regulaminu.
9. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. **Etapy rekrutacji:**
 - I etap – złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych przez kandydatów;
 - II etap - weryfikacja kwalifikowalności kandydatów pod kątem kryteriów dostępu, formalnych;
 - III etap- rozmowa kwalifikacyjna pod kątem motywacji do udziału w projekcie;
 - IV etap- utworzenie listy UP wraz z listą rezerwową.
 - V etap- zatwierdzenie listy uczestników przez osobę upoważnioną przez Beneficjenta.
11. **Kryteria rekrutacji:**
 - a) **kryteria dostępu:** (oceniane na podstawie formularza rekrutacyjnego)
 - osoba jest w przedziale wiekowym 30 lat i więcej oraz 15 osób 50+ (oświadczenie),
 - zamieszkuje na terenie województwa lubelskiego w rozumieniu KC (oświadczenie),
 - status osoby bezrobotnej (rolnicy) lub długotrwale bezrobotnej (oświadczenie/zaświadczenie z Urzędu Pracy),
 - rolnicy i członkowie ich rodzin zarejestrowani w PUP/MUP jako osoby bezrobotne (zaświadczenie z Urzędu Pracy oraz dowód opłacania składek KRUS).
 - b) **kryteria formalne**
 - kompletność formularza rekrutacyjnego wraz z oświadczeniami i zaświadczeniami (jeśli dotyczy).
 - c) **kryteria premiujące:** max 20 punktów (oceniane na podstawie opisu w formularzu rekrutacyjnego):
 - status osoby długotrwale bezrobotnej (5 punktów),
 - wiek w przedziale 50+ (5 punktów),
 - osoba z niepełnosprawnością lub matka samotnie wychowująca dziecko (5 punktów),
 - kobiety (5 punktów), mężczyźni (4 punkty).
 - d) **Kryteria merytoryczne-** rozmowa kwalifikacyjna - pozytywna postawa względem pracy i motywacja do zmiany sytuacji życiowej - max. 1 punktów.
12. Do projektu będą zakwalifikowane os. spełniające kryteria dostępu i kryteria formalne, które złożą kompletne dokumenty i uzyskają największą ilość punktów z oceny merytorycznej i premiującej. W razie takiej samej liczby pkt. decyduje kolejność zgłoszeń. UP zostaną poinformowani mailowo i/lub telefonicznie o zakwalifikowaniu do projektu. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, spełniające kryteria dostępu i kryteria formalne, zostaną wpisane na listę rezerwową.
13. W przypadku rezygnacji któregoś z UP istnieje możliwość uzupełnienia grupy o osobę z listy rezerwowej.
14. W przypadku wystąpienia zagrożenia nieosiągnięcia wskaźników ilościowych założonych w Projekcie opisanych w § 4 Projektodawca zastrzega, że w pierwszej kolejności będą rekrutowane osoby spełniające kryterium odnoszące się do wskaźników ilościowych.

Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 7

Obowiązki Uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu w momencie zakwalifikowania do udziału w Projekcie zobowiązany jest do:

1. Aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia, stosowania się do zaleceń personelu projektu, aktywnego uczestnictwa w poszukiwaniu pracy, udawanie się na proponowane rozmowy rekrutacyjne itp.
2. Każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności.
3. Współpracy i stałego kontaktu z Personelem projektu.
4. Podjęcia proponowanej pracy po zakończeniu udziału we wsparciu o ile dotyczy.
5. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów szkoleniowych, testów doradczych i innych zalecanych do zdiagnozowania potencjału i poziomu UP oraz stworzenia IPD.
6. Bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.
7. Natychmiastowego informowania Beneficjenta o zmianie danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia).
8. Przystąpienia do przewidzianego w ramach projektu zewnętrznego egzaminu końcowego (w przypadku szkoleń zawodowych).
9. Dostarczenie do 4 tygodni po zakończeniu uczestnictwa w projekcie:
 - certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji/kompetencji
10. Dostarczenie od 4 tygodni do 3 miesięcy od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie, jeśli uczestnik podejmie zatrudnienie:
 - kopii umowy o pracę na min. 3m-ce i min. ½ etatu,
 - kopii umowy cywilnoprawnej na min. 3m-ce (o wartości min. 3 x min. wynagrodzenie),
 - zaświadczenia z CEiDG o podjęciu działalności gosp. + kopii dowodów opłacenia ZUS przez min. 3m-ce.

§ 8

Zasady udziału w Projekcie

1. Każdorazowa rezygnacja uczestnika projektu z udziału w projekcie przed zakończeniem udziału w przewidzianych dla niego formach wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego dotychczasowym udziałem w projekcie.
2. Podjęcie zatrudnienia przez uczestnika projektu jest okolicznością uzasadniającą zakończenie udziału w projekcie jednak jeśli okoliczności na to pozwalają uczestnik projektu powinien dokończyć zaplanowaną dla niego ścieżkę wsparcia określoną w Indywidualnym Planie Działania.
3. Wszelkie nieobecności wymagają uzasadnienia i usprawiedliwienia w terminie do 7 dni od momentu ich wystąpienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia do Biura projektu zwolnienia lekarskiego. W pozostałych przypadkach uczestnik poproszony zostanie o złożenie stosownego oświadczenia.
4. Uczestnik zobowiązuje się do osiągnięcia min.80% obecności w określonych w IPD formach wsparcia.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Pośredniczącej.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa Uczestników Projektu w Projekcie, zostaną oni poinformowani przez Projektodawcę za pośrednictwem strony internetowej www.kompetetni.cku2.pl.
4. Aktualna treść Regulaminu Uczestnictwa dostępna jest w Biurze Projektu, stronie internetowej.
5. Ostateczna interpretacja zasad Regulaminu należy do Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 w Lublinie.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2018 r. i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy

Zatwierdził:

Dorota Mozel-Paździor – Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 w Lublinie